Regole per annunci e profili

Versione 1.0 · in vigore dal 2 novembre 2026

1. Perché queste regole

Ospita funziona se gli annunci sono veri e i profili sono sinceri. Queste regole valgono per tutti e spiegano cosa non è ammesso, come segnalare un problema e come decidiamo. Sono scritte anche per rispettare il Regolamento (UE) 2022/2065, il Digital Services Act.

2. Annunci: cosa non è ammesso

- Annunci per posti di lavoro che non esistono, o che servono solo a raccogliere dati.
- Annunci anonimi, cioè senza il nome della struttura che assume.
- Annunci senza retribuzione iniziale o fascia retributiva e senza il contratto collettivo applicato (art. 5 D.Lgs. 96/2026).
- Domande ai candidati sulla retribuzione attuale o precedente.
- Annunci pubblicati da intermediari non autorizzati per conto di altre imprese. Le agenzie per il lavoro autorizzate devono indicare gli estremi dell'autorizzazione.
- Richieste di denaro ai candidati, per qualsiasi motivo: iscrizione, corsi obbligatori, divise, colloqui, alloggio come condizione per candidarsi.
- Requisiti discriminatori per sesso, età, origine, religione, convinzioni, disabilità, orientamento sessuale, stato civile o di famiglia, gravidanza, opinioni politiche o sindacali, salvo i casi ammessi dalla legge.
- Offerte di lavoro irregolare o con condizioni contrarie alla legge o ai contratti collettivi.
- Annunci per attività diverse dall'ospitalità o che rimandano ad altri siti per candidarsi senza motivo.
- Contenuti offensivi, ingannevoli o che violano diritti di terzi.

3. Profili: cosa non è ammesso

- Dati falsi, profili di altre persone, più account per la stessa persona.

- Foto o testi offensivi o non pertinenti.
- Dati personali di terzi senza il loro consenso.
- Pubblicità o messaggi commerciali.

4. Messaggi

La messaggistica serve a parlare di lavoro. Non sono ammessi molestie, insulti, minacce, richieste di denaro, contenuti sessuali, pubblicità.

5. Come controlliamo

5.1 Non controlliamo ogni contenuto prima della pubblicazione.

5.2 Usiamo controlli automatici per individuare alcuni contenuti vietati, per esempio richieste di denaro, parole discriminatorie, annunci duplicati. Un controllo automatico può sospendere la pubblicazione in attesa di verifica, ma la decisione di rimuovere un contenuto o sospendere un account la prende sempre una persona.

5.3 Interveniamo anche quando riceviamo una segnalazione fondata.

6. Come segnalare

6.1 Chiunque, anche senza account, può segnalare un annuncio, un profilo o un messaggio che ritiene illegale o contrario a queste regole, con il pulsante **Segnala** o scrivendo a info@ospitajobs.com.

6.2 Per una segnalazione utile indica:

- il contenuto, con il link o una descrizione precisa;
- perché pensi che sia illegale o contrario alle regole;
- il tuo nome e la tua email, salvo che la segnalazione riguardi reati contro i minori;
- una dichiarazione che la segnalazione è fatta in buona fede e che le informazioni sono, per quanto sai, corrette.

6.3 Ti confermiamo la ricezione per email e ti comunichiamo la decisione, indicando se è stata presa con strumenti automatici.

7. Cosa succede dopo

7.1 Valutiamo la segnalazione con attenzione e senza ritardi ingiustificati. Le decisioni sono proporzionate: possiamo lasciare il contenuto, chiedere una correzione, limitarne la visibilità, rimuoverlo, sospendere o chiudere l'account.

7.2 Se limitiamo o rimuoviamo un contenuto, o sospendiamo un account, comunichiamo all'interessato:

- che cosa abbiamo deciso e da quando;
- i fatti e le circostanze su cui si basa la decisione;
- se abbiamo usato strumenti automatici;
- la regola o la norma di legge violata;
- come contestare la decisione.

7.3 Se un contenuto fa pensare a un reato che minaccia la vita o la sicurezza delle persone, informiamo le autorità competenti.

7.4 Chi presenta spesso segnalazioni infondate, o pubblica spesso contenuti illegali, può essere sospeso per un periodo ragionevole, dopo un avviso.

8. Come contestare una decisione

8.1 Entro 6 mesi dalla decisione puoi contestarla dal tuo account o scrivendo a info@ospitajobs.com, spiegando perché non sei d'accordo.

8.2 La contestazione è esaminata da una persona diversa da chi ha preso la prima decisione, quando possibile. Rispondiamo entro 15 giorni lavorativi.

8.3 Puoi anche rivolgerti a un organismo di risoluzione extragiudiziale certificato secondo l'art. 21 del Digital Services Act o al giudice.

9. Autorità

Le autorità possono contattarci al punto di contatto indicato nelle Note legali.

10. Come ordiniamo gli annunci per chi cerca lavoro

Gli annunci mostrati a chi cerca lavoro sono ordinati per punteggio di compatibilità con il profilo e, a parità di punteggio, per data di pubblicazione. Chi cerca lavoro può ordinarli anche

solo per data. Nessuna struttura può pagare per far comparire un proprio annuncio più in alto.
