Condizioni per le strutture

Versione 1.0 · in vigore dal 2 novembre 2026

1. Parti e documenti del contratto

1.1 Il contratto è tra Ergon S.r.l., Via Alessandro Fleming 17, 37135 Verona, partita IVA 05071140239, che gestisce Ospita ("Ospita"), e l'impresa o il professionista che si registra come struttura ("Struttura").

1.2 Fanno parte del contratto, nella versione accettata al momento della registrazione o dell'acquisto:

- queste Condizioni;
- i Termini generali di servizio;
- l'Accordo sui ruoli privacy, con il relativo allegato sul trattamento dei dati per conto della Struttura;
- le Regole per annunci e profili;
- il listino in vigore alla pagina Prezzi, per il piano scelto.

1.3 Le Condizioni si rivolgono solo a imprese e professionisti. Chi si registra dichiara di agire per scopi legati alla propria attività e di avere il potere di impegnare la Struttura.

1.4 Ogni versione accettata resta disponibile in PDF nell'area "I miei documenti" dell'account, insieme alla data e all'ora dell'accettazione.

2. Registrazione e verifica della Struttura

2.1 Per registrarsi la Struttura indica ragione sociale, partita IVA, sede, nome e ruolo del referente, email e telefono. Email e telefono vengono confermati con un codice.

2.2 Ospita può controllare i dati sui registri pubblici e chiedere documenti a conferma. Se i controlli danno esito positivo, il profilo della Struttura riceve il badge "Verificato".

2.3 Il badge "Verificato" significa soltanto che Ospita ha controllato che l'impresa esiste e che il referente è collegato a essa. Non è una garanzia sulle condizioni di lavoro offerte né sul

comportamento della Struttura.

2.4 La Struttura può abilitare altri collaboratori. Risponde dell'uso che ne fanno e si impegna a disabilitare subito chi non lavora più per lei.

3. Che cosa offre Ospita

3.1 Ospita mette a disposizione della Struttura, secondo il piano scelto:

- la pubblicazione di annunci di lavoro fisso e stagionale;
- la ricezione delle candidature;
- l'elenco dei candidati ordinato per punteggio di compatibilità con l'annuncio, con il dettaglio voce per voce;
- nei piani che la prevedono, la ricerca tra i profili dei candidati che hanno scelto di rendersi visibili alle strutture;
- la messaggistica con i candidati;
- strumenti per organizzare le candidature (preferiti, note, stato della candidatura).

3.2 Il dettaglio delle funzioni di ogni piano è nel listino. Le funzioni sono le stesse per tutte le durate dello stesso piano.

3.3 Ospita non seleziona i candidati per la Struttura, non svolge colloqui, non verifica referenze o esperienze e non partecipa alle decisioni di assunzione. Le scelte su chi contattare, chi incontrare e chi assumere sono solo della Struttura.

3.4 Il servizio per coprire turni occasionali non fa parte di queste Condizioni. Se verrà attivato, avrà condizioni separate da accettare espressamente.

4. Visibilità dei dati dei candidati

4.1 Nell'elenco ordinato e nella ricerca la Struttura vede esperienza, ruolo, lingue, competenze, disponibilità, zona e punteggio del candidato, con il cognome ridotto all'iniziale.

4.2 Cognome, telefono, email e CV sono visibili solo quando il candidato si candida a un annuncio della Struttura, o quando accetta un invito della Struttura a candidarsi.

4.3 I candidati possono scegliere di non comparire nella ricerca. In quel caso la Struttura li vede solo se si candidano.

5. Obblighi della Struttura sugli annunci

5.1 Ogni annuncio deve riguardare un posto di lavoro reale presso la Struttura, o presso un'impresa del suo stesso gruppo indicata per nome. Non sono ammessi annunci anonimi.

5.2 Le agenzie per il lavoro possono pubblicare annunci solo se autorizzate, indicando nell'annuncio gli estremi dell'autorizzazione, come previsto dall'art. 9 del D.Lgs. 276/2003. Chi non è autorizzato non può pubblicare annunci per conto di altre imprese.

5.3 L'annuncio deve indicare almeno: ruolo, sede di lavoro, tipo di contratto e durata, orario indicativo, retribuzione iniziale o fascia retributiva e contratto collettivo applicato. Gli ultimi due dati sono richiesti dall'art. 5 del D.Lgs. 96/2026 sulla trasparenza retributiva, in vigore dal 7 giugno 2026.

5.4 L'annuncio non deve contenere requisiti discriminatori per sesso, età, origine, religione, convinzioni personali, disabilità, orientamento sessuale, stato civile o di famiglia, gravidanza, opinioni politiche o sindacali, salvo i casi ammessi dalla legge. Va scritto in modo neutro rispetto al genere.

5.5 La Struttura non chiede ai candidati, né tramite Ospita né fuori, informazioni che la legge vieta di raccogliere in fase di selezione, comprese quelle sulla retribuzione attuale o precedente, vietate dall'art. 5 del D.Lgs. 96/2026.

5.6 La Struttura non chiede denaro ai candidati, per nessun motivo.

5.7 La Struttura risponde del contenuto dei propri annunci e dei propri messaggi. Ospita può rimuovere o limitare annunci incompleti o contrari alla legge o alle Regole per annunci e profili.

6. Uso dei dati dei candidati

6.1 La Struttura usa i dati dei candidati solo per cercare personale per la propria attività. Non li rivende, non li cede a terzi, non li copia in banche dati esterne se non per gestire la selezione e l'eventuale assunzione.

6.2 I ruoli di Ospita e della Struttura nel trattamento dei dati sono descritti nell'Accordo sui ruoli privacy.

6.3 Se la Struttura usa il punteggio di Ospita per decidere chi contattare o assumere, deve informare i candidati come previsto dall'art. 1-bis del D.Lgs. 152/1997, richiamato dall'art. 11 della Legge 132/2025. Ospita mette a disposizione un modello di informativa nell'area "I miei documenti".

7. Piani, durate e prezzi

7.1 I piani disponibili sono Starter (gratuito), Pro, Business ed Enterprise, più l'annuncio singolo. Prezzi e funzioni sono quelli del listino in vigore al momento dell'acquisto. Tutti i prezzi sono al netto dell'IVA.

7.2 Per Pro e Business la Struttura può scegliere tra tre durate:

Durata	Come funziona
Annuale	Impegno di 12 mesi. Pagamento in 12 rate mensili oppure in un'unica soluzione all'attivazione, con un mese in regalo (si pagano 11 mesi). In caso di pagamento a rate, l'impegno resta per tutti i 12 mesi.
Stagionale	6 mesi consecutivi con data di inizio scelta dalla Struttura. Pagamento in un'unica soluzione o in 6 rate mensili, con impegno per tutta la stagione. Alla scadenza la Struttura può prolungare mese per mese allo stesso prezzo mensile. Poi il piano torna automaticamente allo Starter gratuito, senza rinnovo tacito.
Mensile senza vincolo	Si rinnova di mese in mese. Si può disdire in qualsiasi momento: la disdetta vale dalla fine del mese già pagato.

7.3 Rinnovo del piano annuale. Alla scadenza il piano annuale passa alla formula mensile senza vincolo, che la Struttura può disdire in qualsiasi momento, oppure torna allo Starter se la Struttura lo sceglie.

7.4 L'annuncio singolo resta online 30 giorni dalla pubblicazione e non si rinnova da solo.

7.5 Ospita può modificare il listino. Le modifiche non valgono per il periodo già in corso e sono comunicate per email almeno 30 giorni prima di applicarsi al rinnovo. La Struttura che non le accetta può disdire prima del rinnovo. Restano ferme le condizioni di prezzo bloccato concordate per iscritto, per esempio nella fase di prova.

8. Pagamenti e fatture

8.1 I pagamenti avvengono con bonifico bancario. Ospita non conserva i dati completi delle carte.

8.2 Ospita emette fattura elettronica tramite il Sistema di Interscambio. La Struttura comunica codice destinatario o PEC per la fatturazione.

8.3 In caso di mancato pagamento Ospita invia un sollecito. Se il pagamento non arriva entro 15 giorni dal sollecito, Ospita può sospendere le funzioni a pagamento fino al saldo e riportare l'account allo Starter. Sono dovuti gli interessi di mora previsti dal D.Lgs. 231/2002.

9. Durata del contratto e recesso

9.1 Il contratto per l'uso gratuito dello Starter è a tempo indeterminato. La Struttura può chiudere l'account in qualsiasi momento.

9.2 Il piano a pagamento dura per il periodo scelto. Il recesso anticipato da un piano annuale o stagionale non dà diritto al rimborso delle somme già pagate e non fa venir meno le rate residue, salvo inadempimento di Ospita.

9.3 Ospita può recedere dal contratto con un preavviso di 60 giorni per email. In questo caso rimborsa la parte del prezzo già pagata e non goduta.

9.4 Ospita può sospendere l'account o risolvere il contratto con effetto immediato, comunicandone i motivi, se la Struttura viola in modo grave i punti 5 o 6, pubblica annunci falsi, chiede denaro ai candidati o usa la piattaforma per attività illecite. In questo caso non è dovuto alcun rimborso.

10. Garanzie e responsabilità

10.1 Ospita si impegna a fornire il servizio con diligenza professionale. Non garantisce un numero minimo di candidature né che una posizione venga coperta.

10.2 Ospita non risponde della veridicità dei dati inseriti dai candidati, delle decisioni della Struttura né dello svolgimento dei rapporti di lavoro.

10.3 Fuori dai casi di dolo o colpa grave, la responsabilità di Ospita verso la Struttura è limitata all'importo pagato dalla Struttura nei 12 mesi precedenti al fatto che ha causato il danno.

10.4 La Struttura tiene indenne Ospita dalle richieste di terzi, compresi i candidati e le autorità, causate da annunci o comportamenti della Struttura contrari alla legge o a queste Condizioni.

11. Modifiche alle Condizioni

11.1 Le modifiche sono comunicate per email e con un avviso nell'account almeno 30 giorni prima dell'entrata in vigore. Le modifiche imposte dalla legge possono valere da subito.

11.2 Se la Struttura non accetta le modifiche può recedere senza penali prima dell'entrata in vigore, con rimborso della parte già pagata e non goduta.

12. Comunicazioni

12.1 Le comunicazioni contrattuali avvengono per email agli indirizzi indicati nell'account e nella pagina Note legali. Le comunicazioni che richiedono una prova di ricezione possono essere inviate per PEC.

13. Legge applicabile e foro

13.1 Il contratto è regolato dalla legge italiana.

13.2 Per ogni controversia è competente in via esclusiva il Foro di Verona.
